

 <p>Aeroporto Guglielmo Marconi di Bologna S.p.A.</p>	<p align="center">RICHIESTA DI TESSERINO DI INGRESSO IN AEROPORTO</p>	<p align="center">MOD. 1-A REV. 2 OTTOBRE 2016</p>
--	--	---

- NUOVA EMISSIONE
 RINNOVO
 CONVERSIONE DA ALTRO SCALO
 CAMBIO ENTE
 CAMBIO FASCIA /ZONA

Il sottoscritto/a _____ in qualità di Legale Rappresentante o
Suo Delegato (allegare Delega scritta) della Società _____

con sede legale in _____ Via _____

P.I. _____ C.F. _____

Tel/Fax _____ Email _____

Richiede autorizzazione al rilascio del Tesserino di Ingresso in Aeroporto a favore di:

- Cognome e Nome : _____
- Data e luogo di Nascita : _____/_____/_____
- Email dell'intestatario _____
- Residente in _____ Cellulare _____
- Attività da svolgere : _____
- Area di Lavoro : _____
- Lavoro a contatto con il pubblico: SI NO

Barrare l'area di attività lavorativa:

- 1** – TUTTE LE AREE
- 2** - AREA INTERNA O AREE INTERNE DELLE PARTI CRITICHE (SALE PARTENZE, MOLI ED INTERNO ALTRI EDIFICI) CON L'ECCEZIONE DELLE AREE DI CUI AL SUCCESSIVO NUMERO 3
- 3** – AREE TRATTAMENTO BAGAGLI
- 4** – AREE MERCI
- 5** – AEROMOBILI E LORO ADIACENZE
- 6** – PIAZZALI
- 7** – AREA DI MANOVRA

Categorie di persone che possono introdurre articoli proibiti (vd. Procedura Tesserini)

1
 2
 3
 4

Gruppi di articoli proibiti (da barrare solo se appartenenti ad una delle categorie sopra riportate)

A
 B
 C
 D

Si dichiara di essere a conoscenza del contenuto della Procedura dei Tesserini visualizzabile dal sito internet www.bologna-airport.it . In ottemperanza al D.L.vo n. 196/2003, il titolare del Tesserino autorizza il trattamento dei dati personali richiesti, esclusivamente per le finalità di emissione dello stesso.

Si allega :

- Copia fotostatica leggibile del documento di identità in corso di validità. Per i cittadini extracomunitari è richiesto un documento valido della Nazione di origine che dia titolo ad accedere sul territorio italiano
- Copia dell'attestato di frequenza al corso di sensibilizzazione Security (ove richiesto) come da Manuale della Formazione
- Copia dell'attestato di formazione al corso Ramp Safety (ove richiesto)
- Copia dell'attestato di frequenza al corso PRM per coloro che svolgano un'attività a contatto con il pubblico
- Copia lettera assunzione firmata, ovvero dichiarazione del datore di lavoro quale Legale Rappresentante o Suo delegato , da cui si evinca il rapporto di dipendenza del lavoratore nonché la durata di detto rapporto
- Dichiarazione da parte dell'Ente referente, firmata dal Legale Rappresentante o suo delegato, contenente i termini contrattuali dell'appalto ed indicante il nominativo del Legale Rappresentante o Suo delegato della Società contraente

L'ufficio Tesseramento è ubicato al 2° piano dell'aerostazione passeggeri

MAIL: tesseramento@bologna-airport.it TELEFONO: 051/6479363

ENTE DI APPARTENENZA timbro della società

Firma _____

NOME COGNOME IN STAMPATELLO Legale Rappresentante o suo Delegato

ENTE REFERENTE timbro della società

_____ Firma _____

NOME COGNOME IN STAMPATELLO Legale Rappresentante o suo Delegato

(firma dell'intestatario TIA)

AREA RISERVATA ALL'UFFICIO TESSERAMENTO

COLORE BANDA ASSEGNATA _____

NUMERO ZONE ASSEGNATE _____

(timbro e firma AdB)

Data di rilascio del tesserino _____

Firma per ricevuta del tesserino da parte dell'intestatario _____